



Die LEASFINANZ ist eine kooperierende Vertriebsstelle von über 30 führenden Leasinggesellschaften / Banken in Deutschland. Aufgrund unserer weiteren Expansion suchen wir für unseren Standort in Bönen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Fachkraft für Bürokommunikation (m/w/d)

Das Aufgabengebiet

- Allgemeine Büro- und Geschäftsprozesse unter Einsatz entsprechender Software
- Kunden- / Lieferantenkommunikation zur Abwicklung entsprechender Verträge
- Komplette Vertragserstellung im Bereich Leasing / Finanzierung
- Übernahme von Koordinations- und Organisationsaufgaben

Ihr Profil

- Eine kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Bereich gewerbliches Kredit- und / oder Leasinggeschäft ist wünschenswert
- Strukturierte Denk- / und Arbeitsweise mit ausgeprägter Kommunikationsstärke
- Spaß an Kundenbetreuung und Beratung.

Wir bieten

- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem schlank strukturierten Unternehmen, in dem Ihre Leistung honoriert wird
- Ein freundliches Betriebsklima mit persönlicher Wertschätzung
- Weiterbildungsmöglichkeit (Dipl.) Fachwirt im Bereich Leasing / Finanzierung
- Sonderzahlungen, Homeoffice und einiges mehr



Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung incl. eines Anschreibens, aus dem Ihre Motivation für die ausgeschriebene Stelle deutlich wird.